

Nr naboru ZDP/DA/ 1110/ 2 /26

Zarząd Dróg Powiatowych w Gliwicach

poszukuje

kandydata na stanowisko specjalisty w pełnym wymiarze czasu pracy

w Dziale Utrzymania, Inwestycji i Remontów

1. Wymagania niezbędne na stanowisku będącym przedmiotem naboru:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) wykształcenie wyższe zakończone uzyskaniem tytułu inżyniera lub magistra inżyniera o kierunku: inżynieria lądowa, budownictwo lub inny kierunek techniczny (**udokumentowane kserokopią dyplomu**). Preferowana specjalizacja z zakresu: dróg i autostrad, budownictwa komunikacyjnego, inżynierii drogowo-kolejowej, konstrukcji budowlanych i inżynierskich, inżynieria lądowa, lub średnie i 2-letnie doświadczenie w administracji drogowej lub w wykonawstwie ogólnobudowlanym lub w projektowaniu ogólnobudowlanym,
- 4) pracownik samorządowy zatrudniony na stanowisku urzędniczym nie może wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronnictwo lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy,
- 5) kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność obsługi komputera na poziomie średniozaawansowanym (szczególnie MS Office Word i Excel);
- 2) ogólna znajomość przepisów prawa w zakresie:
 - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - ustawy o drogach publicznych oraz rozporządzenia w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- 3) prawo jazdy kat. B,
- 4) kompetencje: umiejętność stosowania odpowiednich przepisów prawa, skrupulatność, umiejętność zarządzania czasem i dobra organizacja własnej pracy, wysoka kultura osobista, odporność na stres.

Dodatkowym atutem będzie:

- doświadczenie zawodowe w pracy administracyjno-biurowej;
- ogólna znajomość przepisów prawa w zakresie: ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o pracownikach samorządowych, przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.



Wymagania pożądane (preferowane):

- mile widziane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w rozumieniu art. 14 ustawy z dn. 07.07.1994 r. Prawo budowlane. Mile widziane uprawnienia w specjalności drogowej lub branży pokrewnej,
- znajomość zakresu działalności statutowej Zarządu Dróg Powiatowych w Gliwicach.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku będącym przedmiotem naboru:

- 1) prowadzenie powierzonych zadań w zakresie planowania, analizowania, koordynowania i kontrolowania na etapie dokumentacji projektowej, robót inwestycyjnych oraz prac w zakresie utrzymania pasa drogowego,
- 2) przygotowanie opisów przedmiotu zamówienia dla przetargów na: opracowania studialne, w tym analizy i koncepcje, projekty budowlano-wykonawcze, nadzory inwestorskie, roboty budowlane i inne usługi niezbędne do realizacji inwestycji drogowych, a także współdziałanie w przygotowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla realizowanych zadań inwestycyjnych do postępowań przetargowych,
- 3) przygotowanie wniosków o wydanie decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji drogowych oraz wypełnienie obowiązków inwestora zgodnie z ustawą Prawo Budowlane,
- 4) udział i praca w komisjach przetargowych na zasadach opisanych w odpowiednich zarządzeniach organizacyjnych,
- 5) koordynowanie działań uczestników procesu inwestycyjnego, przekazywanie placów budowy, określanie zakresu robót, przygotowywanie i udział w odbiorach technicznych,
- 6) weryfikacja kosztorysów powykonawczych i prowadzenie rozliczeń finansowych koordynowanych zadań, kontrola zgodności realizacji prac budowlanych z przyjętym przez inwestora harmonogramem, zatwierdzenie harmonogramów prac budowlanych,
- 7) nadzór nad terminami i udział w odbiorach robót oraz przeglądach technicznych w okresie gwarancyjnym i egzekwowanie od wykonawcy realizacji robót naprawczych,
- 8) prowadzenie czynności związanych ze sporządzeniem i rozliczeniem inwestycji w postaci dowodu księgowego i przekazaniem jako środka trwałego PT,
- 9) prowadzenie innych działań w zakresie związanym z realizacją inwestycji,
- 10) udzielanie odpowiedzi na interpelacje, pisma, zapytania i wnioski radnych, urzędów, instytucji oraz mieszkańców,
- 11) współpraca z Działami Zarządu Dróg Powiatowych.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- 1) pełny etat,
- 2) zatrudnienie na podstawie umowy o pracę od 01.01.2027 r.,
- 3) wynagrodzenie obejmuje płacę zasadniczą brutto 7400,00 zł, dodatek stażowy od 5% do 20%, w zależności od stażu pracy oraz nagrody zgodnie z Regulaminem wynagradzania,
- 4) dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka”,
- 5) możliwość uczestnictwa w szkoleniach,
- 6) świadczenia socjalne tj.: tzw. „wczasy pod gruszą”, dopłata do kolonii dzieci pracowników, karty podarunkowe,
- 7) dofinansowanie do zakupu okularów i soczewek korygujących wzrok,

11/09

- 8) możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego,
- 9) miejsce pracy: Gliwice, ul. Zygmunta Starego 17 .

5. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny ze wskazaniem numeru naboru,
- 2) CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- 3) kwestionariusz osobowy (opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej (<https://bip.zdpgliwice.powiatgliwicki.finn.pl/>) w zakładce „oferty pracy”),
- 4) kopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- 5) kopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu, potwierdzające staż pracy,
- 6) inne dodatkowe kopie dokumentów dotyczące posiadanych kwalifikacji i uprawnień,
- 7) formularze oświadczeń (opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej <https://bip.zdpgliwice.powiatgliwicki.finn.pl/> w zakładce „oferty pracy”).

6. Dodatkowe informacje:

- 1) Praca w budynku Zarządu Dróg Powiatowych. Budynek bez windy i podjazdów.
- 2) Praca z monitorem ekranowym powyżej 4 godzin dziennie.
- 3) W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Powiatowych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przekroczył 6%.
- 4) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 RODO spełniono na stronie internetowej Zarządu Dróg Powiatowych w Gliwicach, zakładka RODO.

7. Informacje o terminie i miejscu składania ofert

- **osobiście**, w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko specjalisty w Dziale Utrzymania, Inwestycji i Remontów” od 11.09.2026 r. do 20.10.2026 r.,
- **pocztą tradycyjną**, w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko specjalisty Dziale Utrzymania, Inwestycji i Remontów” od 11.09.2026 r. do 20.10.2026 r.,

Dokumenty prosimy przesłać na adres:

Zarząd Dróg Powiatowych

ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice

Oświadczenia, CV, kwestionariusz oraz list motywacyjny powinny być własnoręcznie podpisane.

CV powinno być opatrzone klauzulą informacyjną opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej <https://bip.zdpgliwice.powiatgliwicki.finn.pl/> w zakładce: Oferty Pracy).

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<https://bip.zdpgliwice.powiatgliwicki.finn.pl/> w zakładce: Oferty Pracy) oraz na tablicy informacyjnej Zarządu Dróg Powiatowych w Gliwicach przy ul. Zygmunta Starego 17.

Dodatkowa informacja telefoniczna pod nr 32 234 06 96.

8. Etapy postępowania rekrutacyjnego

- I etap - weryfikacja ofert pod względem spełniania wymogów formalnych,
- II etap – test sprawdzający wiedzę kandydatów niezbędną na stanowisku,

- III etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną zaproszeni kandydaci spełniający wymagania formalne.

W zależności od ilości osób spełniających wymogi określone w ogłoszeniu, możliwe jest pominięcie II etapu. Komisja Rekrutacyjna może zrezygnować z kontynuowania naboru na każdym jego etapie. Pracodawca zastrzega sobie możliwość rezygnacji z zatrudnienia wyłonionej osoby.

DYREKTOR

mgr inż. Aleksandra WIELGOSZ

Kopia :

- 1) BIP
- 2) Tablica ogłoszeń
- 3) a/a.