

Gliwice, dnia 06.12.2023 r.

Nr sprawy: ZDP/DI/542-650/7/2023

Zamawiający:
Zarząd Dróg Powiatowych
44-100 Gliwice
ul. Zygmunta Starego 17

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: „Bieżące utrzymanie i konserwacja sygnalizacji świetlnych przy drogach powiatowych powiatu gliwickiego”

Kod CPV: 50232100-1

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług bieżącego utrzymania, usuwania awarii i konserwacji drogowych sygnalizacji świetlnych, sygnalizatorów nadających sygnały ostrzegawcze oraz wyświetlaczy prędkości w celu utrzymania w sprawności technicznej urządzeń sygnalizujących, w tym m.in. zapewnienia poprawnej pracy urządzeń sterujących, detekcyjnych oraz właściwego stanu instalacji kablowej, elementów wsporczych, sygnalizatorów, detektorów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach.

2. Zakres zamówienia obejmuje utrzymanie:

- **siedmiu sygnalizacji świetlnych,**
- **dwóch sygnalizatorów nadających sygnały ostrzegawcze ze znakiem D-6,**
- **jedenastu wyświetlaczy prędkości,**

Lokalizacja urządzeń została opisana w załączniku Nr 1 do zapytania.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi zał. Nr 1a do zapytania

4. Termin realizacji usługi: od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

5. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobligowany jest do wykonania następujących czynności:

- a) w terminie do **31.08.2024 r.** – dostarczenie do Zamawiającego raportu z okresowego przeglądu stanu technicznego siedmiu sztuk sygnalizacji, obejmującego: badanie indukcyjności

- i dostrajanie pętli indukcyjnych, badanie uziemienia roboczego i/lub ochronnego, pomiar instalacji kablowej zasilającej i sterującej,
- b) niezwłocznie, nie później jednak niż następnego dnia po przyjęciu zgłoszenia – poinformowanie Zamawiającego o przyjęciu zgłoszenia o zagrożeniu bezpieczeństwa ruchu drogowego na skutek awarii lub nieprawidłowości w działaniu sygnalizacji świetlnej,
 - c) maksymalnie do 24 godz. od momentu zgłoszenia – przekazanie Zamawiającemu wykonanej dokumentacji pisemnej i fotograficznej uszkodzeń sygnalizacji w wyniku zdarzeń losowych (wypadek, kolizja lub dewastacja). W przypadku, gdy zdarzenie miało miejsce w dzień wolny od pracy lub termin przekazania dokumentacji upływałby w dniu wolnym od pracy, dokumentację należy złożyć w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu wolnym;
 - d) niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godz. od momentu przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego - przystąpienie do usunięcia awarii sygnalizacji świetlnej; w przypadku, gdy usunięcie awarii nie nastąpi w ciągu 24 godzin, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie, podając: opis przyczyny awarii, okoliczności uzasadniające niewykonanie prac w terminie oraz wskazanie terminu (daty i godziny) zakończenia prac;
 - e) niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 godz. od momentu przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego, Policję, Straż Pożarną, Straż Miejską oraz Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego – przystąpienie do usunięcia usterki sygnalizacji świetlnej, sygnalizatorów oraz wyświetlaczy prędkości.
 - f) w zakresie urządzeń objętych gwarancją – przed przystąpieniem do usunięcia usterki/ awarii poinformować w pierwszej kolejności Zamawiającego jeśli zgłoszenia dokonała inna jednostka.

6. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- c) Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

e) Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert wykażą, że spełniają poniższe warunki:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 zadanie polegające na konserwacji i utrzymaniu urządzeń regulacji ruchu (sygnalizacji świetlnej).

7. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik Nr 2,
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie,
- 3) Wykaz doświadczenia zawodowego - załącznik Nr 3 **wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość wykonania tych usług.**

8. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a) Ceną ofertową jest cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia i winna być podana na formularzu oferty (zał. Nr 2).
- b) Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.
- c) Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny, względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zadania.
- d) Zamawiający będzie poprawiał wyłącznie oczywiste pomyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie informując o tym wykonawców którzy złożyli oferty.
- e) Cenę oferty należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia.
- f) ***W przypadku niedołączenia wszystkich wymaganych dokumentów, określonych w pkt. 7 lub w przypadku wątpliwości co do treści złożonych dokumentów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień.***
- g) ***W przypadku nie uzupełnienia wymaganych dokumentów lub nie złożenia wyjaśnień przez Wykonawcę (przez co Zamawiający również rozumie sytuację gdy złożone wyjaśnienia nie usuwają wątpliwości zawartych w wezwaniu), Zamawiający odrzuci ofertę jako nieprawidłowo złożoną.***

9. Kryteria oceny ofert: 100 % cena

10. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Miejsce, termin i sposób składania ofert

- a) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty, kuriera bądź osobiście w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Gliwicach, ul. Zygmunta Starego 17 (sekretariat), 44-100 Gliwice, lub mailowo na adres: przetargi@zdpgliwice.pl

Oferty w postaci pisemnej należy złożyć z dopiskiem: „**Bieżące utrzymanie i konserwacja sygnalizacji świetlnej przy drogach powiatowych powiatu gliwickiego**”

- b) Termin składania ofert: **14.12.2023 r. (czwartek)**
 - c) W przypadku składania ofert drogą elektroniczną, dopuszcza się przekazywanie dokumentów w postaci skanów.
 - d) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest o dostarczenie oryginału oferty najpóźniej w dniu podpisania umowy.
12. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie oraz określi termin podpisania umowy.
13. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn.**
14. Osoba wyznaczona do kontaktów od strony Zamawiającego jest:
- Sprawy merytoryczne **Pani Żaneta Makuch** tel.: 32 234 31 62 wew. 20,
- Sprawy formalne **Pani Barbara Kowalska** tel.: 32 234 31 62 wew. 17.

Załączniki:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Zakres zamówienia - lokalizacja urządzeń | - załącznik Nr 1, |
| 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia | - załącznik Nr 1a, |
| 3. Formularz oferty | - załącznik Nr 2, |
| 4. Doświadczenie zawodowe | - załącznik Nr 3, |
| 5. Projekt Umowy | - załącznik Nr 4. |

Kopia: a/a

Klauzula informacyjna RODO

dot. podmiotów będących:

- osobami fizycznymi,
- osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą
- pełnomocnikami wykonawców)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Gliwicach, dane adresowe jw.;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZDP/DI/542-650/7/2023** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym przepisy prawa krajowego lub UE nakazują udostępnienie takich danych, np. w związku z dostępem do informacji publicznej;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez okres trwania rękojmi lub gwarancji, przedawnienia roszczeń oraz uwzględniający obowiązek archiwizowania dokumentów obowiązujący u Administratora;

- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne dla celów przeprowadzenia procedury związanej z wyłonieniem wykonawcy realizacji zamówienia publicznego. W przypadku braku ich podania zawarcie z Panią/Panem umowy nie będzie możliwe;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.